

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>FERDINANDO MAGGINI</b>
Indirizzo	VIA MONTE DEL SOLE 3/M 01015 SUTRI (VT)
Telefono	
Carica	Consigliere Comunale
Data di nascita	11/10/1968

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	Dal 1992
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul>	F.lli Maggini SNC di Maggini Ferdinando e Giuseppe
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>	Attività edilizia, costruzione di edifici residenziali
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>	Socio
<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	Socio Amministratore

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	<b>Sessione Unica 1993</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	ISTITUTO TECNICO STATALE F. NICOLAI DI VITERBO
<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul>	Abilitazione all'esercizio della professione di GEOMETRA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>	Geometra Professionista
<ul style="list-style-type: none"><li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li></ul>	83/100
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	<b>Dal 29 Gennaio 1990</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>	CAMERA DI COMMERCIO DI VITERBO
<ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul>	Iscrizione al Ruolo Ordinario dei Mediatori Immobiliari
<ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>	Mediatore Immobiliare
<ul style="list-style-type: none"><li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li></ul>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>	<b>Dal 1990 al 1992</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Progettazione e realizzazione delle costruzioni edili, calcolo e disegno degli elementi strutturali, inserimento di impianti tecnici, organizzazione del cantiere, contabilità dei lavori, metodi, teoria dell'estimo e metodi di stima, aspetti professionali dell'estimo edilizio, elementi di diritto pubblico e privato necessari all'esercizio della professione, ordinamento della professione.</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>Studi privati</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Pratica per l'esame di stato</p> <p><b>20 Luglio 1987</b> Diploma di Geometra</p>
<p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>ISTITUTO T. S." F. NICOLAI" DI VITERBO</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>GEOMETRA 49/60</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b></p>	
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANA</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>Capacità di lavorare in gruppo in molteplici situazioni in cui è indispensabile la collaborazione e la condivisione.</p> <p>Capacità di lavorare con modalità orarie varie e diversificate al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati.</p> <p>Capacità di adattamento alle diverse situazioni lavorative, al cambiamento e a diversi ambienti di lavoro.</p> <p>Buone capacità di comunicazione e relazionali acquisite sia tramite il percorso formativo che nel contesto professionale e di vita associativa.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>In ambito lavorativo svolge funzioni di coordinamento e amministrazione di persone, progetti e bilanci.</p> <p>Impegnato in attività di volontariato presso associazioni sportive, religiose e culturali con attitudine al lavoro di squadra e capacità di comunicazione multiculturale.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>Buona capacità nell'uso delle tecnologie informatiche di base: applicativi office, internet..</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p>	<p>Disegno</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>A,B,C,D.</p>
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p>Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".</p>

**ALLEGATI**